

# YYOURS FORMATIONS

Siège social:

6 Allée des Pervenches

26760 BEAUMONT LES VALENCE

Numéro SIRET:81501410500010

Email: ad.yyyours@gmail.com

Tel: 04 22 84 04 94



Date de dernière mise à jour : 15/12/2023

## COACH PROFESSIONNEL 2024

Cette formation vise à acquérir les compétences professionnelles du coach professionnel

Durée estimée indicative : 220.00 heures

Durée estimée indicative hebdomadaire : 8 à 10 heures

### A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

#### Profil du stagiaire

- Professionnel qui souhaite connaître les fondamentaux du coaching, d'un point de vue pratique et proche des problématiques rencontrées en entreprise
- Cadre qui désire mettre en place le coaching au sein de son entreprise.
- Professionnel de la formation, du conseil, de l'enseignement, du sport et d'autres disciplines similaires qui cherche à développer ses compétences de coach
- Demandeur d'emploi
- Indépendant

#### Prérequis

- Connaissance de base en langue française
- L'une et/ou les deux conditions suivantes sont requises :  
Être titulaire d'un baccalauréat ou titre de niveau équivalent  
Ou bien avoir au moins un (1) an d'expérience professionnelle cumulée en rapport direct avec le titre visé
- Disposant d'une connexion internet et d'un ordinateur portable durant toute la période de formation

#### Accessibilité :

- Entrées tous les mois sous réserve d'un nombre de candidats suffisant.
- Un délai de 21 jours minimum avant l'entrée en formation est nécessaire à l'instruction de la demande d'inscription.
- Dans ce délai, le stagiaire doit entre autres fournir la copie de ses diplômes ou titres obtenus, un CV à jour, et avoir rempli un questionnaire concernant ses compétences et son projet professionnel. Une fois ces documents renvoyés, le service pédagogique prend contact par téléphone avec le stagiaire pour valider ou invalider son inscription sur le parcours de formation.
- Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Vous pouvez signaler votre situation à la référente handicap afin d'obtenir des adaptations pour votre action de formation ou les épreuves d'évaluations.

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

L'apprenant sortant doit être capable de :

- Maîtriser la définition du coaching, les éléments clés et types de coaching
- Savoir choisir sa spécialisation et définir les rôles et missions d'un coach professionnel
- Créer un environnement sûr pour engendrer un respect et une confiance mutuels constants
- Maîtriser les stratégies de communication afin d'approfondir la motivation de son client qui permet de mener des résultats concrets.
- Comprendre l'activité de coach professionnel afin de développer et gérer son plan de coaching.
- Savoir élaborer un plan de développement marketing de sa structure, acquisition de nouveaux clients réguliers.

# YYYOURS FORMATIONS

Siège social:

6 Allée des Pervenches

26760 BEAUMONT LES VALENCE

Numéro SIRET:81501410500010

Email: ad.yyyours@gmail.com

Tel: 04 22 84 04 94



Date de dernière mise à jour : 15/12/2023

## CONTENU (PROGRESSION PÉDAGOGIQUE)

- **Présentation du centre de formation**
  
- **Conférence d'Introduction au parcours avec le coach David Lefrançois**
  
- **Bloc 1 : Définir ce qu'est le coaching : éléments clés et types de coaching ( environ 20 heures)**
  - o Définir l'introduction au concept et à la philosophie du coaching
  - o Différencier le coaching et d'autres disciplines
  - o Identifier les différents types de coaching
  
- **BLOC 2 : ÉTABLIR LES FONDATIONS ( environ 40 heures)**
  - o Choisir sa spécialisation de coaching (L'accompagnement des managers et des dirigeants, le coaching individuel, le coaching d'équipe, le coaching scolaire, le coaching en image et en communication, l'accompagnement des personnalités complexes /gestion des conflits, hypnocoach, sophrocoach)
  - o Connaître les rôles et missions du coach
  - o Connaître les 11 compétences du coach professionnel
  - o Identifier les éléments clés du processus de coaching : le modèle GROW de John Whitmore
  - o Connaître les outils fondamentaux du coach
  - o Comprendre les principaux obstacles rencontrés par le coach
  - o Respecter les directives éthiques et les normes professionnelles - Comprendre la charte déontologique et les standards de coaching et être en mesure de les appliquer correctement dans toutes les situations de coaching.
  - o Etablir le contrat de coaching – Comprendre les exigences d'une interaction spécifique de coaching et trouver un accord avec le nouveau client potentiel sur les procédures et la relation de coaching
  
- **BLOC 3 : CO-CRÉER LA RELATION AVEC LE CLIENT ( environ 40 heures)**
  - o Construire un climat fondé sur la confiance et le respect – Savoir créer un environnement sûr et de soutien pour engendrer un respect et une confiance mutuels constants
  - o Apprendre l'ennéagramme
  - o Présence de coach – Être à l'écoute et créer une relation spontanée avec le client par une communication ouverte, souple et rassurante
  
- **BLOC 4 : COMMUNIQUER AVEC EFFICACITÉ ( environ 40 heures)**
  - o Acquérir les fondamentaux de la gestion d'une structure entrepreneuriale : comptabilité, gestion administrative, législation et réglementation, marketing et communication (trouver des clients et les fidéliser).
  - o Écouter avec attention – Savoir se concentrer totalement sur les dits et les non-dits du client pour comprendre son message dans le contexte de ses désirs et favoriser l'expression personnelle du client
  - o Poser les bonnes questions – Savoir poser des questions pertinentes pour obtenir les informations indispensables et permettre ainsi au client de tirer le meilleur profit de la relation de coaching
  - o Pratiquer une communication directe – Savoir communiquer efficacement pendant les sessions de coaching et utiliser un langage ayant le plus d'impact sur le client
  - o Fournir un feedback et un feedforward
  
- **BLOC 5 : FACILITER L'APPRENTISSAGE ET LA RÉUSSITE ( environ 40 heures)**
  - o Acquérir les connaissances nécessaires à l'activité de coach professionnel indépendant.
  - o Sensibiliser le client – Savoir intégrer et évaluer avec précision les sources multiples d'informations et présenter des suggestions qui sensibilisent plus facilement le client et l'aident, par conséquent, à atteindre les objectifs fixés
  - o Concevoir des actions – Savoir co-créer avec le client des opportunités d'apprentissage continu pendant les séances de coaching et les situations quotidiennes, afin d'entreprendre de nouvelles actions qui généreront le plus efficacement possible les résultats souhaités

# YYYOURS FORMATIONS

Siège social:

6 Allée des Pervenches

26760 BEAUMONT LES VALENCE

Numéro SIRET:81501410500010

Email: ad.yyyours@gmail.com

Tel: 04 22 84 04 94



Date de dernière mise à jour : 15/12/2023

- o Planifier et établir des objectifs – Savoir développer et gérer un plan de coaching efficace avec le client Gérer les progrès et la responsabilité – Savoir centrer son attention sur ce qui est important pour le client et le laisser assumer la responsabilité de ses actions
  - o Gérer la confiance en soi = L'estime de soi
  - o Apprendre le lâcher prise
  - o Dénouer les nœuds de nos vies
  - o Garder son sang-froid face à l'agressivité
  - o Surmonter le sentiment d'imposture
  - o Quand la reconversion s'enlise (1) : Etude d'un cas concret
  - o Job Crafting : 10 Façons d'améliorer votre quotidien professionnel en 2023
  - o Comprendre les compétences relationnelles : Savoir recevoir
- **BLOC 6 : SAVOIR GÉRER UN CABINET DE COACHING ( environ 40 heures)**
    - o Savoir élaborer un plan de développement marketing de sa structure, acquisition de nouveaux clients réguliers
    - o Savoir Choisir la structure entrepreneuriale, constitution, lancement
    - o Connaître le marché de l'accompagnement individuel et professionnel en France
    - o Analyser les besoins des clients et les opportunités de contrat
    - o Savoir opérer des missions de recrutement des coachs consultants
    - o Savoir gérer la comptabilité et la gestion générale de l'entreprise

## Pour aller plus loin:

L'organisme de formation YYYOURS FORMATIONS vous accompagne dans l'amélioration de vos compétences comportementales. Au delà de votre formation technique métier, nous vous **offrons** 6 modules axés sur le développement personnel:

- Trouver son chemin professionnel avec l'IKIGAI
- Mettre ses valeurs au service de l'entreprise
- Les comportements défensifs
- Les biais cognitifs
- Améliorer sa communication
- Travailler en équipe et déployer son sens du collectif

Les différents thèmes abordés seront un moyen de vous démarquer sur le marché de l'emploi, alors n'attendez plus, formez vous chez YYYOURS FORMATIONS

## ORGANISATION

### Equipe pédagogique

**Mme GUIBERGIA Cécilia**, référente handicap

**Mme GAUTHIER Diane**, Coordinatrice pédagogique

**Mr Guillaume HEMERY**, Coach professionnel

**Mme Laura DERVAL**, Psychologue du travail

### Contacts

Assistante de direction: [assistante.direction.nec47@gmail.com](mailto:assistante.direction.nec47@gmail.com) 04 85 88 03 45

Coordinatrice pédagogique : [coordonateur.pedagogie@gmail.com](mailto:coordonateur.pedagogie@gmail.com)

Coach professionnel: [coachpro.ref@gmail.com](mailto:coachpro.ref@gmail.com)

Psychologue du travail: [psychologue.travail.nec47@gmail.com](mailto:psychologue.travail.nec47@gmail.com)

Assistance/Aléas et réclamations disponible par mail à [ad.yyyours@gmail.com](mailto:ad.yyyours@gmail.com) 04 82 81 01 63 du lundi au vendredi de 09h à 17h (délai de réponse maximale: 24h)

# YYOURS FORMATIONS

Siège social:

6 Allée des Pervenches

26760 BEAUMONT LES VALENCE

Numéro SIRET:81501410500010

Email: ad.yyours@gmail.com

Tel: 04 22 84 04 94



Date de dernière mise à jour : 15/12/2023

## Moyens pédagogiques et techniques de mise en oeuvre :

- Suivi de la motivation avec un coach professionnel
- Entretien téléphonique et visio-conférence avec le formateur référent pour la validation des compétences acquises
- Mise en place des TD (Travaux Dirigés) avec l'aide du formateur référent
- Accompagnement au projet professionnel avec la psychologue du travail
- Suivi d'assiduité réalisé par notre coordinatrice pédagogique qui est dédiée et disponible par téléphone et email [service.formation.yyours@gmail.com](mailto:service.formation.yyours@gmail.com) (réponse en moins de 48h du lundi au vendredi de 09h à 17h)
- Enregistrements vidéos puis analyse
- Visionnage de vidéos et études de cas écrits
- Mise à disposition en ligne de documents supports à télécharger librement
- Plateforme d'apprentissage à distance disponible 7j/7 et 24h/24

## Dispositif de suivi de l'exécution et d'évaluation des résultats de la formation

- Livret de suivi de formation complété par le stagiaire et le formateur référent.
- Mémoire synthétique à réaliser par le bénéficiaire.
- Certificat de réalisation signé par le stagiaire et le formateur.
- Convention de stage professionnel.
- Relevés de connexion à la plateforme e learning.

## Modalités d'évaluation :

- Contrôle continu : suivi des connexions à la plateforme, travaux dirigés à rendre, travaux pratiques à exécuter, stage professionnel au sein d'une entreprise (optionnel) et rédaction d'un mémoire synthétique (obligatoire)
- Entretien téléphonique avec notre coach professionnel et psychologue du travail

- Récapitulatif des examens et évaluations :

### **TD1 : Rédiger une fiche de synthèse permettant d'illustrer les éléments clés et les différents types de coaching. (10 points)**

Critères de notation :

- Critère 1 : la capacité à définir ce qu'est le coaching (5 points)
- Critère 2 : la capacité à comprendre les éléments clés et les différents types de coaching. (5 points)

Modalité de notation : note de 0 à 10.

### **TD2 : Établir un contrat de coaching pour un premier client volontaire pour bénéficier d'un coaching gratuit dans le cadre de la formation ( la mission pourra débiter plus loin dans la formation après l'acquisition des premières compétences théoriques) (10 points)**

Critères de notation :

- Critère 1 : la capacité à présenter le travail du coach professionnel et à contractualiser cette mission (2.5 points)
- Critère 2 : la capacité à tenir et à rendre compte d'un entretien exploratoire avant une missions de coaching (2.5 points)
- Critère 3 : la capacité à adapter en autonomie le contrat de prestation en y faisant apparaître les modalités et les objectifs, la durée et les moyens mises en oeuvre pour atteindre les objectifs (5 points)

Modalité de notation : note de 0 à 10.

### **TD3 : Elaboration d'un écrit permettant de guider les premiers éléments de communication avec un nouveau client, découverte, analyse de sa personnalité et de ses objectifs. (10 points)**

Critères de notation :

- critère 1 : qualité du livrable en terme de lisibilité et d'illustration (2.5 points)
- critère 2: capacité à synthétiser (2.5 points)
- critère 3 : pertinence des outils choisis et facilité des comptes rendus et des livrables à fournir au client (5 points)

# YYOURS FORMATIONS

Siège social:

6 Allée des Pervenches

26760 BEAUMONT LES VALENCE

Numéro SIRET:81501410500010

Email: ad.yyyours@gmail.com

Tel: 04 22 84 04 94



Date de dernière mise à jour : 15/12/2023

Modalité de notation : note de 0 à 10.

## **TD 4 : Fournir un modèle type de feedback pouvant être remis au client final et/ou au commanditaire ( dans le cas des contrats tripartites) (10 points)**

Critères de notation :

- critère 1 : lisibilité du livrable (5 points)
- critère 2 : présence de recommandations, d'outils et d'exercices pratiques dans le cadre de l'atteinte des objectifs (5 points)

Modalité de notation : note de 0 à 10.

## **TD 5 : Création d'un planning d'intervention avec exercices pratiques et ou opérationnel, objectifs (10 points)**

Critères de notation :

- critère 1 : qualité visuel et ergonomique du livrable (5 points)
- critère 2 : pertinence dans le séquençage et le déroulé des étapes (5 points)

Modalité de notation : note de 0 à 10.

## **TD 6 : Elaboration d'un business plan et d'un prévisionnel financier sur 3 ans pour l'activité de coaching. (10 points)**

Critères de notation :

- critère 1 : capacité à faire correspondre des analyses et études de marchés avec un prévisionnel financier (2.5 points)
- critère 2 : capacité d'innovation en terme de nouveaux services à offrir / différenciation concurrentielle (2.5 points)
- critère 3 : capacité de projection dans la démarche commerciale d'acquisition client nécessaire (5 points)

Modalité de notation : note de 0 à 10.

Validation de l'ensemble des blocs de compétences, pas de validation individuelle des blocs.

### **Examen final :**

rédaction d'un mémoire réflexif retraçant les compétences acquises et contextualisées dans des situations de travail réelles ou simulées et s'appuyant sur les évaluations réalisées pendant la formation. Un mémoire doit comprendre entre 20 et 40 pages.

Notation : note de 0 à 20, la note minimale de 10/20 au mémoire et 10/20 aux ECF permet l'obtention de l'attestation de réussite.

**Modalités d'obtention :** obtention par validation du contrôle continu et du mémoire.

**Documents délivrés à l'issue de la formation :** copie du livret de suivi de formation, attestation de réussite et de compétences et un certificat de réalisation.

### **Équivalences, passerelles suites de parcours et débouchés**

Sans niveau spécifique

Les débouchés du métier : Coach certifié/e en PNL, Coach interne, Consultant/e Coach, Consultant/e en développement personnel, Coach formateur/trice, Responsable Ressources Humaines, Manager, Manager Coach, etc.

### **Indicateurs de résultats :**

Taux de réussite : 91%